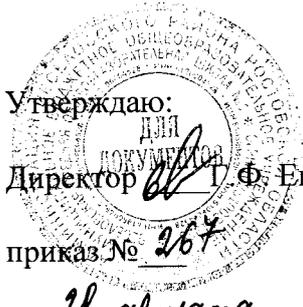


Согласовано на
педагогическом совете
протокол № 1
от «24» августа 2020г.

Рассмотрено на
Управляющем совете
Протокол № 4
от «27» августа 2020г.

Утверждаю:
Директор Т.Ф. Евдокимова
приказ № 267
от «28» августа 2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ Веселовская СОШ №1

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в целях организации и обеспечения качественным питанием обучающихся образовательной организации в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся, рекомендациями по организации питания обучающихся ОО от 18 мая 2020г. МР 2.4.0179-20

1.2. Услуги по организации питания школьников осуществляются на основе договора с организацией, осуществляющей питание.

1.3. Услуга по данному договору включает в себя:

- доставку автотранспортом исполнителя продуктов питания, согласно заявки пищеблока
- организацию через школьную столовую горячего питания обучающихся (завтрак и обед) по утверждённому Роспотребнадзором циклическому меню, с учётом сезонности
- реализацию кулинарных изделий и другой буфетной продукции (согласно ассортименту СанПин 2.4.5. 2409-08) обучающимся общеобразовательной организации.

1.4. Контроль за рациональным питанием и санитарно-гигиеническим состоянием школьной столовой осуществляют: директор образовательной организации, педагоги, ответственные за организацию питания, медицинская сестра.

1.5. Контроль за целевым использованием выплат из местного бюджета в муниципальном бюджетном образовательном учреждении осуществляет Отдел образования Администрации Веселовского района и финансовый отдел Администрации Веселовского района.

2. Порядок предоставления питания обучающимся.

2.1. Предоставление питания обучающимся осуществляется в соответствии с условиями договора между образовательной организацией и предприятием, обеспечивающим школьное питание и санитарно-эпидемиологическими требованиями

к организации питания обучающихся в общеобразовательной организации.

2.2. Бесплатное питание (завтрак) предоставляется обучающимся 1-11 классов из малоимущих семей, согласно списков, согласованных с УСЗН Администрации Веселовского района, Ростовской области и утвержденных директором образовательной организации.

2.3. Бесплатное горячее питание (обед) предоставляется обучающимся 1-4 классов.

2.4. Бесплатное двухразовое питание предоставляется детям инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья.

2.5. Организация рационального горячего питания осуществляется с привлечением средств родителей (законных представителей).

2.6. Горячее питание предоставляется обучающимся в учебные дни, в которые проводятся уроки по утвержденному учебному плану.

2.7. Обучающимся 1-4 классов предоставляется молочная продукция за счет средств местного бюджета.

2.8. Режим работы столовой по дням недели и часам согласно СанПин 2.4.5.2409-08 подлежит согласованию с администрацией образовательной организации и обязательному ознакомлению обучающихся, родителей и педагогов образовательной организации.

3. Порядок организации питания школьников

3.1. Взаимоотношения образовательной организации с предприятием, организующим школьное питание, регулируется договором.

3.2. В столовой общеобразовательной организации применяют самообслуживание с предварительной сервировкой столов с комплектованными обедами (завтраками);

3.3. Столовая обеспечена технологическим и холодильным оборудованием, разделочным материалом, посудой и приборами. Обеденный зал оборудован столовой мебелью (столами, стульями).

3.4. Контроль за посещением столовой обучающимися с учетом количества фактически отпущенных бесплатных завтраков и обедов возлагается на ответственного за организацию школьного питания, утвержденного приказом директора образовательной организации.

3.5. Контроль качества питания каждой партии приготовленной продукции по органолептическим показателям (бракераж пищи) до приема ее детьми ежедневно осуществляется медицинским работником. По итогам проверки делается обязательная запись в бракеражном журнале.

3.6. Контроль за соблюдением правил оказания услуг общественного питания осуществляется Администрацией образовательной организации в пределах своей компетенции.

4. Контроль за организацией питания

4.1. Контроль за организацией питания обучающихся, работой школьной столовой образовательной организации и качеством приготовления пищи осуществляется администрацией образовательной организации, родителями и представителем организации, осуществляющей питание.

4.2. Медицинский работник осуществляет постоянный контроль за соблюдением действующих санитарных правил и норм в столовой образовательной организации, контролирует своевременное прохождение работниками столовой медицинских осмотров и другое.

4.3. Управляющий совет вправе осуществлять контроль над работой школьной столовой. Результаты предоставляются на заседании Управляющего совета.

4.4. Ответственность за организацию питания обучающихся, расходование бюджетных средств на эти цели, соблюдение санитарно-гигиенических требований возлагается на директора образовательной организации, педагогов ответственных за питание.

5. Режим работы школьной столовой и питания обучающихся.

5.1. Организация питания обучающихся осуществляется по утвержденному директором образовательной организации графику.

5.2. В образовательной организации назначен педагог ответственный за питание, который:

5.2.1 Ведет учет питания детей в классе по категориям.

5.2.2. Ведет учет посещаемости обучающимися школьной столовой, для получения бесплатного питания.

5.2.3. По итогам месяца сдает отчет по количеству бесплатных завтраков и обедов, полученных обучающимися, согласно списков на бесплатное питание.

5.2.4. Находится в столовой во время приема пищи обучающимися.

5.2.5. Сводный отчет по бесплатному питанию ежемесячно предоставляет специалисту МАУ Веселовского района «Расчетный центр». Квартальный отчет предоставляет специалисту Отдела образования Администрации Веселовского района.

5.2.6. Ведет учет выдачи бесплатной молочной продукции обучающимся 1-4 классов.